

Comune di Bardonecchia (Torino)

Avviso di asta pubblica per l'affidamento della concessione all'estrazione ed asportazione di materiale litoide dall'alveo dei torrenti Frejus, Dora di Melezet, Dora di Rochemolles e Dora di Bardonecchia in Comune di Bardonecchia (TO) - CIG: 3653480312

Vista l'Ordinanza sindacale nr. 14 del 28/09/2011 relativa all'attuazione degli interventi di disalveo dei torrenti Frejus, Melezet, Rochemolles e Dora di Bardonecchia, dove si è accumulata una grande quantità di materiale litoide che crea una situazione di rischio idraulico per il deflusso delle portate d'acqua del torrente, richiedendo alla Regione Piemonte specifica deroga in merito ai quantitativi di materiale da disalveare ammontanti a circa 30.000 mc.;

Vista la comunicazione pervenuta con nota prot. nr. 14945 del 07/11/2011 con cui la Regione Piemonte, Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste – Settore decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino autorizzava il Comune di Bardonecchia a procedere con le procedure previste dalla D.G.R. nr. 44-5084 del 14/01/2002 per la vendita complessiva del materiale litoide sulla base del rilievo e dei relativi elaborati progettuali già in possesso dell'Amministrazione;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
rende noto

che il giorno 30 del mese di gennaio dell'anno 2012 alle ore 15,00 presso il Comune di Bardonecchia con sede in Piazza De Gasperi 1, si terrà un'asta pubblica con il sistema delle offerte segrete ai sensi dell'art. 73, lett. C) del R.D. 23/5/1924, n. 827 per l'affidamento della concessione all'estrazione ed asportazione di materiale litoide dall'alveo dei torrenti Frejus, Dora di Melezet, Dora di Rochemolles e Dora di Bardonecchia in Comune di Bardonecchia (TO) per un quantitativo di circa 30.000,00 mc (trentamila/00 metri cubi) con il criterio del maggior sovraccanone offerto in aggiunta al valore del canone erariale posto a base d'asta pari ad Euro 2,84 al mc. (due/84 euro al metro cubo).

Detto materiale si è accumulato in seguito dell'alluvione del maggio 2008 e dell'evento calamitoso del 7 agosto 2009 nella zona della confluenza dei Torrenti Frejus, Melezet e Rochemolles, creando una situazione di rischio idraulico per il corretto deflusso delle portate d'acqua del torrente.

Il materiale da estrarre è approssimativamente individuato nel rilievo delle aree d'alveo interessate e composto dai seguenti elaborati:

- Relazione Tecnico-Illustrativa degli interventi
- Lotto A – Tavola 1a – Planimetria generale 1:500 e planimetria generale con ortofoto 1:1.500;
- Lotto A – Tavola 2a – Sezioni trasversali 1:100 e conteggi del materiale litoide da rimuovere
- Lotto B – Tavola 1b – Planimetria generale 1:500 e planimetria generale con ortofoto 1:1.500;
- Lotto B – Tavola 2b – Sezioni trasversali 1:100 e conteggi del materiale litoide da rimuovere
- Lotto C – Tavola 1c – Planimetria generale 1:500 e planimetria generale con ortofoto 1:1.500;
- Lotto C – Tavola 2c – Sezioni trasversali 1:100 e conteggi del materiale litoide da rimuovere;

Tale progetto, tuttavia, risulta essere solo indicativo delle reali quantità di materiale da estrarre, in quanto nel corso dell'anno 2010, ai sensi dell'Ordinanza Sindacale nr. 7 del 10/05/2010 tale materiale è stato movimentato per realizzare una savanella finalizzata all'abbassamento del piano di scorrimento delle acque e, conseguentemente, al ripristino delle condizioni di sicurezza atte a garantire la pubblica e privata incolumità in occasione di futuri e possibili aumenti della portata idrica.

Il materiale che può essere estratto dovrà necessariamente fermarsi a 50 cm al di sopra della attuale quota più depressa di fondo alveo nelle sezioni trasversali interessate.

Prima della stipulazione dell'atto di concessione e comunque non oltre trenta giorni dalla data del verbale di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria, dovrà presentare alla Regione Piemonte, Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino (in via Belfiore 23) ed al Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici, il progetto esecutivo, redatto a proprio carico. Il progetto esecutivo dell'estrazione dovrà essere redatto con un rilievo aggiornato: in tale rilievo dovrà essere evidenziato che si estrarrà materiale litoide fino a 50 cm al di sopra dell'attuale quota più depressa del fondo alveo nelle sezioni trasversali interessate.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre provvedere al pagamento alla Regione Piemonte dei seguenti oneri:

- versamento del deposito cauzionale corrispondente a Euro 0,13 al mc (zero/13 euro al metro cubo) per i metri cubi di asportazione di materiale litoide: la cauzione verrà restituita previa domanda dell'interessato e comunque ultimata l'attività di asportazione del materiale, dopo aver accertato, in fase di sopralluogo da parte dei tecnici del Settore Regionale Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino, la regolarità nell'esecuzione dei lavori;
- versamento del canone erariale risultante dall'esito della gara per i metri cubi in asportazione;
- versamento delle spese di istruttoria e vigilanza calcolate in Euro 0,03 al mc (zero/03 euro al mc) per i metri cubi in asportazione ogni 10 (dieci) giorni di lavorazione.

Le modalità per l'assolvimento degli oneri suddetti saranno tempestivamente comunicate all'aggiudicatario dal Settore Regionale Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino.

Entro 15 giorni dalla data fine dei lavori, inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà presentare al Settore Regionale Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino ed al Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici un rilievo dell'area d'alveo come risultante alla conclusione dell'intervento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, i bolli e la registrazione.

Si procede ad aggiudicazione anche con una sola offerta valida.

In caso di inadempienza della ditta aggiudicataria verrà interpellata la seconda ditta alle condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Le offerte si intendono valide per un periodo di 180 giorni a decorrere dalla data di esperimento della gara.

La concessione non è cedibile a terzi, pena la decadenza della stessa.

1. Modalità per la partecipazione e lo svolgimento della gara

L'offerta dovrà essere redatta in carta bollata (da euro 14,62), secondo il Modello B allegato al presente avviso.

L'offerta dovrà essere espressa con aumento (pena esclusione dalla gara) sul canone posto a base di gara pari a 2,84 Euro al metro cubo. Il canone in aumento offerto dovrà essere dichiarato in cifre e in lettere: in caso di discordanza sarà tenuto valido il valore indicato in lettere. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio. L'offerta dovrà essere incondizionata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile.

L'offerta dovrà essere racchiusa in apposita busta con intestazione del mittente e la seguente dicitura "B – Offerta economica", sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

La documentazione richiesta di cui al punto 3 del presente Avviso dovrà essere racchiusa, invece, in apposita busta con intestazione del mittente e la seguente dicitura "A – Documentazione", sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

Il plico, contenente la busta "B" con l'offerta economica e la busta "A" con la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire al Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici, a mezzo raccomandata o corso particolare entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 gennaio 2012.

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno il nominativo dell'impresa mittente, l'indirizzo di questo Comune e la seguente

dicitura: “Offerta per l’asta del giorno 30 gennaio 2012 per l’asportazione di materiale litoide dall’alveo dei torrenti Frejus, Dora di Melezet, Dora di Rochemolles e Dora di Bardonecchia in Comune di Bardonecchia (TO)”.

Per il rispetto del predetto termine faranno fede unicamente la data e l’orario di ricevimento apposte dall’Ufficio Protocollo del Comune. Il termine di scadenza indicato è perentorio.

Non saranno considerate valide le offerte pervenute oltre i termini, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte presentate nei termini.

Sono ammessi tutti tipi di spedizione e consegna, inclusa la consegna a mano. L’Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2. Cauzione provvisoria

I partecipanti alla gara sono tenuti alla stipulazione di una cauzione provvisoria da prestarsi mediante polizza fideiussoria originale rilasciata da istituti bancari, imprese e assicurazioni autorizzate all’esercizio del ramo cauzioni, ovvero fideiussione emessa da società di intermediazione mobiliare di Euro 1.704,00 (euro millesettecentoquattro/00) pari al 2% del valore della concessione posto a base d’asta di € 85.200,00 (euro ottantacinquemiladuecento/00), valida per almeno centottanta giorni successivi al termine per la presentazione dell’offerta.

Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell’amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione della concessione per fatto dell’affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della suddetta sottoscrizione.

La cauzione dei concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata dopo la stipulazione della concessione con l’aggiudicatario.

3. Documentazione da allegare all’offerta

A corredo dell’offerta dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

1) una dichiarazione (Modello A), sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale la ditta:

a) attesti di essersi recata sul posto dove dovrà avvenire l’asportazione di materiale, di aver preso conoscenza delle condizioni locali al momento dell’offerta, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del canone, tali da consentire l’offerta che sta per fare;

b) attesti di aver preso visione degli elaborati progettuali di rilievo;

c) dichiarare di non partecipare all’asta pubblica in collegamento con altre imprese;

d) dichiarare di avere la qualificazione per i lavori di manutenzione idraulica attraverso o attestazione rilasciata da S.O.A., regolarmente autorizzata e in corso di validità, oppure dichiarazione sostitutiva, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante dell’Impresa o da un procuratore che documenti il possesso delle qualificazioni per la categoria prevalente OG8, classe 1;

e) dichiarare di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’attività oggetto dell’asta nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all’entità e alla tipologia dei lavori di cui sopra;

f) dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e comunque prima della stipula dell’atto di concessione, a presentare il progetto esecutivo e a provvedere a quanto dovuto alla Regione Piemonte per cauzione, canone e spese di istruttoria e vigilanza;

g) dichiarare di impegnarsi, entro 15 giorni dalla data fine dei lavori, a presentare al Settore Regionale Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino ed al Comune di

Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici un rilievo dell'area d'alveo come risultante alla conclusione dell'intervento;

h) attestati il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.
2) certificato rilasciato dalla Camera di Commercio competente non anteriore a sei mesi dalla data dell'avviso d'asta, dal quale risulti che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione o concordato preventivo e che detti eventi non si siano verificati nel quinquennio precedente. Il suddetto certificato deve comprendere la dicitura antimafia e deve inoltre riportare le generalità delle persone designate a rappresentare legalmente la Ditta o Società e di tutti i soci nel caso si tratti di società in nome collettivo (s.n.c.).

3) certificazione del casellario giudiziale in data non anteriore ai sei mesi, per ciascuno dei legali rappresentanti e direttori tecnici indicati nel certificato della Camera di commercio;

4) certificato, in originale, del versamento fideiussorio richiesto a titolo di cauzione provvisoria, come sopra evidenziato;

5) certificazione o dichiarazione di possesso della certificazione del sistema di qualità serie UNI EN ISO 9000 in caso di riduzione dell'importo della cauzione provvisoria.

In luogo dei certificati di cui ai punti 2 e 3 potranno presentarsi dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante della ditta. I medesimi documenti potranno altresì essere presentati in forma di fotocopia come previsto dalla legge 17/5/1997 n. 127 e dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

4. Cause di esclusione dalla gara

Il concorrente non verrà ammesso alla gara nel caso in cui il plico:

- sia pervenuto dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- sia mancante o carente di sigilli o di sigle sui lembi, rispetto a quanto prescritto nel presente avviso;
- non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- rechi strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

Il concorrente verrà escluso dalla gara nel caso in cui:

- la busta contenente l'offerta non sia chiusa e sigillata sui lembi di chiusura;
- l'offerta non sia formulata nei modi prescritti, non sia regolarmente sottoscritta ovvero sia inferiore al canone posto a base d'asta;
- siano carenti delle certificazioni richieste ovvero delle dichiarazioni sostitutive;
- siano carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte;
- le dichiarazioni o le dichiarazioni sostitutive non siano regolarmente sottoscritte o non siano corredate da un documento in corso di validità del sottoscrittore;
- anche uno solo dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, sia scaduto o non pertinente;
- i documenti presentati in copia conforme all'originale siano mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero rechino copie di originali scaduti;
- non sia stata prestata la cauzione provvisoria o sia inferiore al minimo richiesto o con scadenza anteriore a quella prescritta dagli atti di gara, ovvero prestata a favore di soggetto diverso dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- manchino la certificazione o la dichiarazione di possesso della certificazione del sistema di qualità serie UNI EN ISO 9000 in caso di riduzione dell'importo della cauzione provvisoria;

- la fideiussione per cauzione provvisoria sia carente della previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, dell'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta della stazione appaltante.
- Ricorra una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

5. Ulteriori informazioni

Gli elaborati di progetto sono in visione presso il Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici – Piazza De Gasperi 1, Bardonecchia - nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9 alle ore 12.00.

L'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Bardonecchia provvederà a rilasciare copia del modello A di richiesta di partecipazione alla gara e del modello B per la presentazione dell'offerta.

Il presente avviso sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte, all'Albo Pretorio del Comune di Bardonecchia e sul internet istituzionale www.comune.bardonecchia.it.

Il Responsabile del Servizio
Luca Nervo